



Wir sind seit über 50 Jahren erfolgreich im süddeutschen Raum als Ingenieurbüro für elektrische Anlagen tätig und beschäftigen 20 Mitarbeiter/innen.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir Sie als

Kaufmännischer Mitarbeiter im Bereich Objektüberwachung (m/w/d) in Teilzeit (20-30 h/w)

Ihr Aufgabengebiet

- Administrative Unterstützung der Projekt- und Bauleitung im Büro und vor Ort auf den Baustellen
- Korrespondenz, Post- und E-Mailbearbeitung
- Dokumenten- und Formularmanagement
- Prüfung von Rechnungen und Nachtragsangeboten der ausführenden Firmen
- Terminplanüberwachung
- Führen und Verwalten von Bautagesberichten

Wir bieten Ihnen

- Abwechslungsreiches und interessantes Aufgabengebiet in einem erfahrenen und leistungsstarken Team
- Freundliche und hilfsbereite Kollegen mit kurzen Kommunikationswegen und sehr gutem Betriebsklima
- Flexible Arbeitszeit- und Arbeitsplatzgestaltung
- Leistungsorientierte Bezahlung
- Vielfältige Fort- und Weiterbildungsangebote

Unsere Anforderungen

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische / technische Ausbildung
- Erfahrung in der Baukostenkalkulation und Abrechnung, vorzugsweise in einem technischen Baugewerk
- gute Team- und Kommunikationsfähigkeit sowie sicheres und freundliches Auftreten
- selbstständige Arbeitsweise und Durchsetzungsvermögen
- Versierter Umgang mit MS Office, sowie die Fähigkeit, sich schnell in neue Softwareprogramme einzuarbeiten

Wenn Sie Interesse haben an anspruchsvollen Projekten in unserem Büro mitzuarbeiten, dann freuen wir uns über Ihre aussagefähigen Bewerbung per E-Mail an bewerbung@knab.net.

KNAB
INGENIEURBÜRO

Ingenieurbüro Knab GmbH
Bayerstraße 85
80335 München

Tel.: 089/530996-0
bewerbung@knab.net
www.knab.net